

**KINERJA PEGAWAI DI BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TIMOR TENGAH UTARA**

SKRIPSI

*Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Serjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik*



OLEH :

JESSE RICARDO LAGA LENGARING

NO.REGIS. 42111009

**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA
KUPANG
2016**

LEMBAR PENGESAHAN

SKRIPSI

KINERJA PEGAWAI DI BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TIMOR TENGAH UTARA

DIAJUKAN OLEH

JESSE RICARDO LAGA LENGARING

No. Registrasi 42111009

Diterima dan disetujui oleh

Pembimbing I



Drs. FRANS NYONG, M. Si

pembimbing II



HENDRIKUS L. KAHA, S.IP, M.Si

Mengesahkan

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Katolik Widya Mandira Kupang



Drs. MARIANUS KLEDEN M. Si



UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

Jl. Jend. Achmud Yani 50 - 52, Telp: (0360) 833391, Fax: 833394
Web Site: <http://www.ukw.ac.id>, e-mail: info@ukw.ac.id
Kupang 85225 - Timor - NTT

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Pada Hari ini, *Sabtu Tanggal 10 Desember 2016 Jam 11.00*, Telah diadakan
Ujian Sarjana Program Skripsi, bagi mahasiswa :

Nama : Jesse Ricardo Laga Lengaring
No. Reg. : 421 11 009
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Judul Skripsi :

**"KINERJA PEGAWAI DI BAGIAN UMUM SEKERTARIAT
DAERAH KABUPATEN TIMOR TENGAH UTARA."**

Di hadapan Panitia Ujian Skripsi yang terdiri dari :

- 1 Ketua : Drs. Frans Nyong, M.Si
- 2 Sekretaris : Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si
- 3 Penguji Materi I : Drs. Marianus Kleden, M.Si
- 4 Penguji Materi II : Yasinta P. Peten, S.Sos, M.Si
- 5 Penguji Materi III : Drs. Frans Nyong, M.Si
- 6 Pembimbing I : Drs. Frans Nyong, M.Si
- 7 Pembimbing II : Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si

Hasil Ujian diperoleh sebagai berikut :

Nilai yang diperoleh dari Penguji I = 82
Penguji II = 82
Penguji III = 85

Lulus dengan Nilai = 83/A-

Belum Lulus dan diberikan kesempatan untuk ujian ulang pada :

HARI : _____, TANGGAL : _____ JAM : _____
Hasil Ujian Ulang = _____

Mengesahkan
Dekan,

DRS. MARIANUS KLEDEN, M.Si

Kupang, 10 Desember 2016
Ketua Tim Penguji,

DRS. FRANS NYONG, M.Si

MOTTO

KEGAGALAN BUKANLAH AKHIR
DARI SEGALANYA MELAINKAN
KEGAGALAN ADALAH AWAL DARI
KEBERASILAN YANG TERTUNDA

PERSEMBAHAN

Skripsi ini penulis persembahkan kepada:

1. Bapak Zakarias Lengari dan Mama Maria Felomena D.C.C.R. De Sousa
yang telah melahirkan, membesarkan, mendidik, membimbing, membiayai
serta mendoakan keberhasilan penulis.
2. Kaka dan adik – adik-ku tercinta yang juga setia menanti dan mendoakan
bagi keberhasilan penulis.
3. Almamater tercinta Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas
Katolik Widya Mandira Kupang

KATA PENGANTAR

Syukur dan terima kasih penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat dan perkenaan-Nya maka penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk meraih gelar Sarjana Sosial pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan dan tak luput dari kekeliruan dan kesalahan. Oleh karena itu penulis mengharapkan usul dan saran serta kritik sangat dibutuhkan demi perbaikan dan penyempurnaan tulisan ini.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah mengorbankan waktu, dan pikiran untuk membimbing, mendukung dan memotivasi, teristimewa kepada :

1. Pater Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang
2. Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
3. Ketua dan Sekretaris jurusan Ilmu Administrasi Negara
4. Bapak Drs. Frans Nyong M.Si selaku pembimbing I dan Bapak Hendrikus L Kaha, S.IP,M.Si selaku pembimbing II yang dengan sabar dan setia membimbing penulis sehingga bisa menyelesaikan skripsi ini.
5. Bapak Drs. Marianus Kleden, M.Si selaku penguji I dan Ibu Yasinta P. Peten,S.Sos, M.Si selaku penguji II

6. Bapak, Ibu dosen serta semua pegawai tata usaha yang telah membantu penulis dalam memperlancarkan kegiatan perkuliahan.
7. Bapak Kabag di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara beserta dengan para staf yang telah memberikan kemudahan kepada penulis dalam memperoleh data demi penyelesaian penulisan skripsi.
8. Keluarga di Oecusse (Timor Leste), Kefamenanu, Madiun dan Lembata yang selalu mendukung dan memotivasi penulis.
9. Teman-teman seperjuangan angkatan 2011 yang telah membantu dan memberi dukungan dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhirnya kepada semua pihak yang telah mendukung dan memberi semangat penulis baik langsung maupun tidak langsung dalam menyelesaikan pendidikan pada perguruan tinggi, penulis ucapkan limpah terima kasih.

Kupang, Desember 2016

Penulis

ABSTRAK

Penelitian ini berjudul “*Kinerja Pegawai Di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara*”. Sesuai dengan judul skripsi ini yang menjadi masalah pokok adalah bagaimana Kinerja pegawai pada Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara dalam melaksanakan tugas- tugas pokok organisasi.

Menjawab permasalahan di atas, maka dikembangkan kerangka pemikiran tentang Kinerja Pegawai di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara dalam melaksanakan tugas – tugas organisasi. Kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu kegiatan, program, dan kebijakan dalam mencapai sasaran, tujuan, visi, dan misi dalam suatu organisasi. Selanjutnya dikemukakan beberapa indikator dan faktor yang digunakan dalam pengukuran kinerja organisasi yaitu Indikator yang diukur seperti kuantitas, kualitas, ketepatan waktu, kehadiran, dan kemampuan kerja sama. Faktor – faktor yang diukur seperti evektifitas dan efisiensi, otoritas, disiplin dan inisiatif.

Berdasarkan pendapat di atas, maka secara operasional Kinerja Pegawai di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara merupakan gambaran mengenai kinerja organisasi dalam memberikan pelayanan dalam melaksanakan penyelenggaraan program pemerintah di Daerah. Metode penelitian yang digunakan dalam mengkaji penelitian ini adalah metode penelitian Deskripsif dengan mengambil responden sebanyak 30 orang. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah teknik observasi, angket, dan dokumentasi. Klasifikasi pengukuran yang digunakan adalah: Tinggi (67 – 100 %), Sedang (34 – 66 %), dan Rendah (0 – 33 %). Teknik pengolahan data yang digunakan dengan tahapan sebagai berikut: Editing, koditing dan tabulasi sedangkan teknik analisa data yang digunakan adalah teknik analisa Kuantitatif dengan menggunakan rumus **($\bar{x}$ rata – rata)**.

Hasil penelitian menunjukan Kinerja Pegawai di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara dalam melaksanakan tugas – tugas organisasi dilihat dari indikator kuantitas, kulitasa, ketepatan waktu, kehadiran, dan kemampuan kerja sama berada pada klasifikasi sedang (65,63%), faktor evektifitas dan efisiensi, otoritas, disiplin dan inisiatif berada pada kelasifikasi sedang (64,51%). Secara keseluruhan, jika di lihat dari kedua indikator dan faktor ini maka dapat disimpulkan Kinerja Pegawai di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara dalam menjalankan tugas – tugas organisasi, berada pada klasifikasi sedang 65, 07 %.

Kata kunci : Kinerja pegawai

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL	
LEMBAR PENGESAHAN.....	i
MOTTO.....	ii
PERSEMBAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRAK.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Peneliti.....	7
D. Kegunaan Peneliti	7
BAB II KERANGKA PEMIKIRAN.....	8
A. Tinjauan Kepustakaan	8
a) Pengertian kinerja	8
b) Jenis - jenis kinerja	10
c) Ukuran kinerja	11
BAB III METODE PENELITIAN.....	18
A. Strategi dan Tipe Penelitian.....	18
B. Populasi, Sampel dan Responden.....	18
C. Operasionalisasi Variabel.....	20

D. Jenis, Sumber dan Teknik Pengumpulan Data.....	22
E. Teknik Analisis Data.....	23
BAB IV DESKRIPSI OBYEK PENELITIAN.....	25
A. Sejarah Singkat Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara.....	25
B. Visi dan Misi Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara.....	27
C. Struktur Organisasi Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara.....	28
D. Tugas dan Fungsi.....	29
E. Keadaan Pegawai Pada Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara	34
F. Sarana Prasarana.....	36
BAB V ANALISIS DAN PEMBAHASAN.....	38
1. Kuantitas.....	39
2. Kualitas.....	40
3. Ketepatan waktu.....	41
4. Kehadiran.....	42
5. Kemampuan bekerja sama.....	43
6. Efektifitas dan efisiensi.....	46
7. Otoritas (wewenang).....	47
8. Disiplin.....	49
9. Inisiatif.....	50

BAB VI PENUTUP.....	54
A. Kesimpulan.....	54
B. Saran.....	58
DAFTAR PUSTAKA	
QUISIONER	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1. Struktur Organisasi Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara.....	29
Tabel 4.2 Distribusi Pegawai Berdasarkan status Kepegawaian dan Jenis Kelamin.....	34
Tabel 4.3 Distribusi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	35
Tabel 4.4 Keadaan Sarana dan Prasarana kerja.....	36
Tabel 5.1 Jawaban Responden terhadap banyak pekerjaan yang dihasilkan.....	39
Tabel 5.2 Jawaban Responden terhadap kesalahan yang dilakukan	40
Tabel 5.3 Jawaban Responden terhadap ketepatan waktu kerja	41
Tabel 5.4 Jawaban Responden terhadap kehadiran Pegawai.....	42
Tabel 5.5 Jawaban Responden terhadap kekompakan dalam bekerja sama.....	43
Tabel 5.6 Jawaban Responden terhadap keberhasilan.....	46
Tabel 5.7 Jawaban Responden terhadap komunikasi.....	47
Tabel 5.8 Jawaban Responden terhadap kedisiplinan.....	49
Tabel 5.9 Jawaban Responden terhadap ide bawahan.....	51